## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

Avv. Francesco Procopio

Italiana

## **NOTIZIE RILEVANTI**

INSERITO NELL'ELENCO NAZIONALE DEGLI IDONEI ALL'INCARICO DI DIRETTORE GENERALE DEGLI ENTI DEL SSN E NELL'ELENCO DEGLI IDONEI ALL'INCARICO DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELLE AZIENDE SANITARIE ED OSPEDALIERE DELLA CALABRIA

### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

DATE

Nome e Indirizzo del Datore di lavoro Tipo di Azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità

DATE

Nome e Indirizzo del Datore di lavoro Tipo di Azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità

DATE

Nome e Indirizzo del Datore di lavoro
Tipo di Azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

DATE

Nome e Indirizzo del Datore di lavoro Tipo di Azienda o settore

Pagina 1 - Curriculum vitae di [Avv. Francesco Procopio]

## DAL 19.06. 2023 AL 31.10.2023

Azienda Ospedaliero Universitaria Renato Dulbecco Via Tommaso Campanella n. 115 – Catanzaro Settore sanitario pubblico Direttore Amministrativo Aziendale

Direzione servizi amministrativi Aziendali - Concorso al governo aziendale e al processo di pianificazione strategica dell'Azienda – Altre competenze attribuite dalla legge e dall'Atto Aziendale o delegate dal Direttore Generale

## DAL 28.04.2023 AL 18.06.2023 E DALL' 1.112023 ALLA DATA ODIERNA

Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia – Via Dante Alighieri pal.ex INAM – Vibo Valentia Settore sanitario pubblico

## **Direttore Struttura Complessa Ufficio Legale**

Supporto Direzione Strategica Aziendale – Responsabile Contenzioso giudiziale ed extra giudiziale – Assistenza legale altre UU.OO

## DAL 13.01.2021 AL 27.04.2023

Azienda Ospedaliera Pugliese ciaccio di Catanzaro – Via Cortese 25 - Catanzaro Settore sanitario pubblico

## Commissario Straordinario (DCA1/2021)

Rappresentante legale – tuuti i poteri di gestione dell'Azienda - Altre competenze attribuite dalla le e dall'Atto Aziendale al Direttore Generale

## DAL 1.07.2017 al 12.01.2021

Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia – Via Dante Alighieri pal.ex INAM – Vibo Valentia Settore sanitario pubblico

Tipo di impiego

Direttore Struttura Complessa Ufficio Legale

Principali mansioni e responsabilità

Supporto Direzione Strategica Aziendale – Responsabile Contenzioso giudiziale ed extra giudiziale – Assistenza legale altre UU.OO..

DATE

DAL 1.07. 2016 AL 30.06.2017

Nome e Indirizzo del Datore di lavoro Tipo di Azienda o settore

Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia – Via Dante Alighieri pal.ex INAM – Vibo Valentia Settore sanitario pubblico

Tipo di impiego

**DIRETTORE AMMINISTRATIVO AZIENDALE** 

Principali mansioni e responsabilità

Direzione servizi amministrativi Aziendali - Concorso al governo aziendale e al processo di pianificazione strategica dell'Azienda – Altre competenze attribuite dalla legge e dall'Atto Aziendale o delegate dal Direttore Generale

DATE

DAL16.01.2016 AL 30.06.2016

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda sanitaria provinciale di Vibo Valentia Via Dante Alighieri pal.ex INAM –Vibo Valentia

Tipo di azienda o settore

Settore sanitario pubblico

Tipo di impiego

**Direttore Area Dipartimentale Amministrativa** 

Principali mansioni e responsabilità

Coordinamento e controllo delle Strutture complesse: Affari Generali, Gestione Risorse Umane, Sistema informativo ed informatico Aziendale, Comunicazione-URP e Formazione.

DATE

DAL 12 MAGGIO 2015 AL 15.01.2016

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia – Via Dante Alighieri pal.ex INAM – Vibo Valentia

Tipo di azienda o settore

Settore sanitario pubblico

Tipo di impiego

DIRETTORE AMMINISTRATIVO AZIENDALE

Principali mansioni e responsabilità

Direzione servizi amministrativi Aziendali - Concorso al governo aziendale e al processo di pianificazione strategica dell'Azienda – Altre competenze attribuite dalla legge e dall'Atto Aziendale o delegate dal Direttore Generale

DATE

DAL 3 MARZO 2014 ALL'11 MAGGIO 2015

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda sanitaria provinciale di Vibo Valentia – Via Dante Alighieri pal.ex INAM - Vibo Valentia

· Tipo di azienda o settore

Settore sanitario pubblico

Tipo di impiego
 Principali mansioni e responsabilità

Direttore Area Dipartimentale Amministrativa

Coordinamento e controllo delle Strutture complesse: Affari Generali, Gestione Risorse Umane, Sistema informativo ed informatico Aziendale, Comunicazione-URP e Formazione.

DATE

DAL 28 APRILE 2014 AL 9 SETTEMBRE 2014

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia – Via Dante Alighieri pal.ex INAM – Vibo Valentia

• Tipo di azienda o settore

Settore sanitario pubblico

Tipo di impiego

Direttore ad interim Area Dipartimentale Economica

· Principali mansioni e responsabilità

Coordinamento e controllo delle Strutture complesse: Gare e Contratti, Progettazione e Gestione Attività Tecniche, Gestione Economica Finanziaria e Gestione Patrimonio ed Economato.

DATE

DAL 24 LUGLIO 2010 ALL'11 MAGGIO 2015

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia – Via Dante Alighieri pal.ex INAM – Vibo Valentia

• Tipo di azienda o settore

Settore sanitario pubblico

• Tipo di impiego

Direttore Struttura Complessa Affari Generali

• Principali mansioni e responsabilità

Supporto Direzione Strategica Aziendale – Responsabile ufficio delibere –Responsabile servizi assicurativi – Responsabile servizi protocollo, repertorio contratti e portineria – Responsabile accesso agli atti – Responsabile Albo Pretorio on line – Estensore piano acquisti dagli erogatori privati delle prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale

Pagina 2 - Curriculum vitae di [Avv. Francesco Procopio]

e assistenza territoriale residenziale e semiresidenziale – Coordinatore del gruppo per la predisposizione del nuovo Atto Aziendale ed estensore dello stesso atto.

## DATE

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - · Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

### DAL 14 LUGLIO 2009 AL 23 LUGLIO 2010

Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia – Via Dante Alighieri pal. ex INAM – 89900 Vibo Valentia

Settore sanitario pubblico

### Direttore Amministrativo Aziendale

Direzione servizi amministrativi Aziendali - Concorso al governo aziendale e al processo di pianificazione strategica dell'Azienda - Altre competenze attribuite dalla legge e dall'Atto Aziendale o delegate dal Direttore Generale

### DATE

## Nome e indirizzo del datore di lavoro

- · Tipo di azienda o settore
  - · Tipo di impiego
- · Principali mansioni e responsabilità

## DAL 24 settembre 2008 al 13 luglio 2009

Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia – Via Dante Alighieri pal.ex INAM – 89900 Vibo Valentia

Settore sanitario pubblico

## Direttore Struttura Complessa Affari Generali

Supporto Direzione Strategica Aziendale – Responsabile ufficio delibere – Responsabile servizi assicurativi – Responsabile servizi protocollo, repertorio contratti e portineria – Responsabile Albo Pretorio – Estensore piano acquisti dagli erogatori privati delle prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale e assistenza territoriale residenziale e semiresidenziale.

### DATE

# • Nome e indirizzo del datore di

- Tipo di azienda o settore
   Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## DAL14 aprile 2008 al 23 settembre 2008

Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia – Via Dante Alighieri pal.ex INAM – 89900 Vibo Valentia

Settore sanitario pubblico

## Direttore Amministrativo Aziendale

Direzione servizi amministrativi Aziendali - Concorso al governo aziendale e al processo di pianificazione strategica dell'Azienda - Altre competenze attribuite dalla legge e dall'Atto Aziendale o delegate dal Direttore Generale

### DATE

## Nome e indirizzo del datore di lavoro

- · Tipo di azienda o settore
  - · Tipo di impiego
- · Principali mansioni e responsabilità

## DAL 1 giugno 2007 al 13 aprile 2008

Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia – Via Dante Alighieri pal.ex INAM – 89900 Vibo Valentia

Settore sanitario pubblico

## Direttore Struttura Complessa Affari Generali e Legali

Supporto Direzione Strategica Aziendale – Responsabile contenzioso giudiziale ed extragiudiziale aziendale - Responsabile ufficio delibere – Responsabile servizi assicurativi – Responsabile servizi protocollo, repertorio contratti e portineria – Responsabile Albo Pretorio – Estensore piano acquisti dagli erogatori privati delle prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale e assistenza territoriale residenziale e semiresidenziale.

### DATE

## Nome e indirizzo del datore di lavoro

- · Tipo di azienda o settore
  - · Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

### DAL 16 dicembre 2002 al 31 maggio 2007

Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia – Via Dante Alighieri pal.ex INAM – 89900 Vibo Valentia

Settore sanitario pubblico

# Direttore Struttura Complessa Accordi Contrattuali ex art. 8 –quinquies D.L.vo 502/1992 e relativo contenzioso

Responsabile piano produzione diretta e piano acquisti dagli erogatori pubblici e privati delle prestazioni di assistenza ospedaliera, specialistica ambulatoriale e

Pagina 3 - Curriculum vitae di [Avv. Francesco Procopio]

assistenza territoriale residenziale e semiresidenziale – Responsabile stipula contratti con gli erogatori privati accreditati – Responsabile del contenzioso con le strutture private – Coordinatore gruppo di Lavoro per la predisposizione del Piano attuativo Locale 2005-2007 e per i piani di attività 2004-2006.

DATE DAL 26 febbraio 2001 al 15 dicembre 2002

• Nome e indirizzo del datore di Azienda Sanitaria Provinciale di Vibo Valentia – Via Dante Alighieri pal.ex INAM – 89900 Vibo

lavoro Valentia

• Tipo di azienda o settore Settore sanitario pubblico

• Tipo di impiego Dirigente ruolo professionale - Avvocato

• Principali mansioni e responsabilità Contenzioso civile, penale e amministrativo giudiziale ed eaxtragiudiziale

DATE DAL 16 dicembre 1993 al 25 febbraio 2001

• Nome e indirizzo del datore di Studio legale Candeloro e Procopio – Corso Umberto I n. 123 – 89922 Serra San Bruno

lavoro
o settore Attività libero professionale

Tipo di azienda o settore Attività libero profi
 Tipo di impiego Avvocato

• Principali mansioni e responsabilità Contenzioso Civile, Lavoro, Previdenziale e Amministrativo

DATE Dal 2 aprile 1989 al 13 luglio 1992

• Nome e indirizzo del datore di BANCA COMMERCIALE ITALIANA – Piazza Scala n. 6, Milano

lavoro

Tipo di impiego Capo Ufficio

• Principali mansioni e responsabilità Servizio Personale - Ufficio Normativo e Sindacale - problematiche giuridiche connesse al

rapporto di lavoro del personale – sezione disciplinare

DATE Dal 13 luglio 1987 al 1 aprile 1989

• Nome e indirizzo del datore di BANCA COMMERCIALE ITALIANA – Piazza Scala n. 6, Milano

lavoro

• Tipo di impiego Impiegato direttivo a disposizione della Direzione Centrale

Principali mansioni e responsabilità
 In servizio presso le seguenti Filiali: Firenze, Gioia Tauro, Roma, Barletta, Salerno, Bergamo,

Milano (Riscontro, Portafoglio, Titoli e Borsa, Estero-Merci, Crediti).

**ISTRUZIONE** 

DATE 31 ottobre 1985

Nome e tipo di istituto di istruzione
 UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

• Titolo conseguito Laurea in Giurisprudenza

Votazione 110/110 e lode e dignità di pubblicazione della tesi

Titolo della tesi I controlli di efficienza sulla Pubblica Amministrazione ed in particolare sulle UU.SS.LL

Media esami 30/30

**FORMAZIONE** 

DATE Novembre 2016 – Maggio 2017

Nome e Tipo di Istituto di formazione
Evento Formativo

Università della Calabria – Dipartimento di Scienze Aziendali e Giuridiche
Corso di Alta Formazione Manageriale per l'Alta Direzione delle Aziende Sanitarie e per i

Dirigenti di S. C. (A.A. 2016-2017) - Valido ai sensi dell'art. 3 bis del D.L.vo 502/1992

Pagina 4 - Curriculum vitae di [Avv. Francesco Procopio]

Durata

Votazione

150 ore **SUPERATO** 

Date

Gennaio - Marzo 2016

Nome e tipo di istituto di formazione

Regione Calabria

Evento formativo

Corso in Change Management

Durata

30 ore

DATE

Luglio 2010 - Gennaio 2011

· Nome e tipo di istituto di formazione

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

· Evento formativo

Corso di formazione manageriale per direttori amministrativi delle Aziende Sanitarie - Valido ai sensi dell'art. 3 bis del D.L.vo 502/1992

Votazione

Superato con alto merito

Titolo del lavoro finale

Il Caso Calabria - Una regione tra piano di rientro, federalismo fiscale e cannibalismo sociale

Durata 150 ore

DATE

Giugno 2009

· Nome e tipo di istituto di formazione

SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – Sede di Reggio Calabria

Corso Avanzato: IL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI: PROFILI NORMATIVI ED

APPPLICATIVI

Modulo

Il pubblico potere contraente ed il sistema degli appalti

Durata 12 ore

DATE

Luglio 2009

• Nome e tipo di istituto di formazione

· Evento formativo

Evento formativo

SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – Sede di Reggio Calabria Corso Avanzato: IL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI: PROFILI NORMATIVI ED

**APPPLICATIVI** 

18 ore

Modulo

Ambito Soggettivo ed oggettivo di applicabilità della normativa in materia di appalti pubblici

Durata

DATE Dal 12/06/2006 al 5/07/2006

• Nome e tipo di istituto di formazione

UNIVERSITA' COMMERCIALE LUIGI BOCCONI - SCUOLA DI DIREZIONE AZIENDALE -SDA - Milano

Evento formativo

Corso: Sistemi evoluti di costing per le aziende Sanitarie

Durata 48 ore

DATE

15 novembre 2006

• Nome e tipo di istituto di formazione

UNIVERSITA' COMMERCIALE LUIGI BOCCONI - SCUOLA DI DIREZIONE AZIENDALE -SDA - Milano

· Titolo conseguito Titolo della tesi EXECUTIVE MASTER IN MANAGEMENT DELLE AZIENDE SANITARIE

Il calcolo del primo margine di contribuzione in assenza della contabilità analitica

DATE

Dal 13 al 15 settembre 2005

· Nome e tipo di istituto di formazione

UNIVERSITA' COMMERCIALE LUIGI BOCCONI - SCUOLA DI DIREZIONE AZIENDALE -SDA - Milano

Evento formativo

Progetto Diagnosi Sistemi Aziendali presso Policlinico di Modena

La riorganizzazione del percorso del paziente in urgenza Lavoro finale di gruppo

> Durata 24 ore

DATE

Dal 14/02/2005 al 15/11/2006

· Nome e tipo di istituto di formazione

UNIVERSITA' COMMERCIALE LUIGI BOCCONI - SCUOLA DI DIREZIONE AZIENDALE -SDA - Mllano

Evento formativo

Corso: EXECUTIVE MASTER IN MANAGEMENT DELLE AZIENDE SANITARIE

DATE

Dal Dal 9/02/2004 al 19/11/2004

600 ore

Pagina 5 - Curriculum vitae di [Avv. Francesco Procopio ]

Durata

· Nome e tipo di istituto di formazione

UNIVERSITA' COMMERCIALE LUIGI BOCCONI - SCUOLA DI DIREZIONE AZIENDALE - SDA - Milano

Evento formativo

CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN GENERAL MANAGEMENT IN SANITÀ – CO.GE.M.SAN (valido quale titolo di perfezionamento per la funzione di amministrazione in Sanità ai sensi dell'art. 6 della L. 19/11/1990 n. 341)

Durata

400 ore

DATE

• Nome e tipo di istituto di formazione

Evento formativo

Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali - ROMA Corso: Il nuovo processo amministrativo dopo l'approvazione della legge 205/2000

Durata

16 ore

ABILITAZIONI PROFESSIONALI

Iscritto all'Albo degli Avvocati del Tribunale di Vibo Valentia dal 16.12.1993

Abilitazione all'insegnamento delle discipline giuridiche ed economiche negli istituti di istruzione

superiore - Vincitore di concorso

ALTRE ESPERIENZE SIGNIFICATIVE

Ha prestato servizio (luglio 2006-maggio 2007), in qualità di **Ufficiale di Complemento –** Sottotenente - presso il Nucleo Regionale di Polizia Tributaria della Guardia di Finanza di

MADRELINGUA

**ITALIANO** 

**Palermo** 

ALTRE LINGUE

INGLESE

Capacità di lettura

buono

Capacità di scrittura

buono

• Capacità di espressione orale

FRANCESE

Capacità di lettura

buono

Capacità di scrittura

buono

• Capacità di espressione orale

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI INTERNE ED ESTERNE MATURATE NEL CORSO DEGLI ANNI E

DI GESTIONE DELLE CONFLITTUALITÀ' INTERNE

CAPACITÀ E COMPETENZE

**ORGANIZZATIVE** 

COME DA INFORMAZIONI GIÀ PRESENTI NEL CURRICULUM

CAPACITÀ E COMPETENZE

**TECNICHE** 

Utilizzo del computer UTENTE ESPERTO Sistemi operativi:

WINDOWS 10 - IOS Software applicativi: PACCHETTO OFFICE

PATENTE O PATENTI

Patente B

**A**LLEGATI

FOTOCOPIA CARTA DI IDENTITÀ

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, sotto la propria responsabilità, dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.

445/2000 che quanto contenuto nel presente curriculum corrisponde a verità.

Il/la sottoscritto/a autorizza la Regione Calabria al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.L. 30 Giugno 2003 n° 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" al solo scopo di trattare, inserire e conservare nella banca dati dell'amministrazione regionale, tutte le informazioni contenute nel presente CV..

Serra San Bruno, 6.11.2023

Avv. Francesco Procopio